

VierTaal College  
Amsterdam

GELIJKE KANSEN DOOR  
VERSCHIL TE MAKEN



Schoolgids  
2019-2020



## Inhoudsopgave

Een woord vooraf	4
Contactgegevens	5
De school	6
Identiteit	8
Organisatie van het onderwijs	10
Zorg en ondersteuning	17
De ouders	24
Ontwikkeling van het onderwijs in school	27
Resultaten van het onderwijs	33
Data en planning	42
Praktische informatie	44
Bijlagen	54

# Een woord vooraf

Welkom

Dit is de schoolgids 2019-2020 van het VierTaal College Amsterdam. De schoolgids geeft informatie over zaken die met de school te maken hebben. U krijgt een beeld van onze school en doelstellingen die zorgen voor kwalitatief goed en verantwoord speciaal onderwijs.

VierTaal biedt passend onderwijs voor leerlingen die doof of slechthorend zijn en/of een taalontwikkelingsstoornis hebben. We hebben eigen scholen voor speciaal onderwijs en leveren ambulante ondersteuning aan leerlingen in het regulier onderwijs.

Onze missie is 'Gelijke kansen door verschil te maken'. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen gelijke kansen krijgen in het onderwijs. Iedereen heeft daarbij andere begeleiding nodig. We houden rekening met verschillen zodat alle leerlingen gelijke kansen krijgen op een goede toekomst.

Wij hopen dat u in deze schoolgids alle informatie kunt vinden die u nodig heeft. Mocht u geen antwoord vinden op uw vraag, dan kunt u altijd contact opnemen met de teamleiders de betreffende afdelingen.

Van deze 'online schoolgids' is een print opvraagbaar bij de administratie. Aan het begin van het schooljaar krijgt u een mini-schoolgids met alle praktische informatie over de school.

De schoolgids is voorgelegd en vastgesteld door de deelmedezeggenschapsraad van de school.

C. Tetteroo,  
Regiodirecteur

# Contactgegevens

## VierTaal College Amsterdam

**Bezoekadres** Zekeringstraat 45  
1014 BP Amsterdam

**Postadres** Zekeringstraat 45  
1014 BP Amsterdam

**Telefoon** 020 - 411 90 48

**E-mail:** [viertaalcollegeamsterdam@viertaal.nl](mailto:viertaalcollegeamsterdam@viertaal.nl)

**Website:** [www.viertaalcollege-amsterdam.nl](http://www.viertaalcollege-amsterdam.nl)

**BRIN-nummer** 20WR11

## Stichting VierTaal

**Bezoekadres** Jan Sluijtersstraat 3  
1062 CJ Amsterdam

**Postadres** Postbus 59264  
1040 KG Amsterdam

**Telefoon** 020 - 6698194

**E-mail** [info@viertaal.nl](mailto:info@viertaal.nl)

**Website** [www.viertaal.nl](http://www.viertaal.nl)

**BRIN-nummer** 20WR

# De School

# 1. Inleiding

## VierTaal College Amsterdam

Het VierTaal College Amsterdam (VCA) is een openbare VSO-school voor leerlingen met een auditieve en/of communicatieve beperking. Het VCA biedt praktijkonderwijs, vmbo basisberoepsgerichte-, kadergerichte- en theoretisch gerichte leerweg en havo onderwijs aan voor leerlingen tussen de 12 en 19 jaar.

Op het VierTaal College Amsterdam (VCA) zitten 270 leerlingen. Daarnaast hebben 200 leerlingen in het regulier onderwijs begeleiding van de Ambulante Dienst VCA.

VierTaal College Amsterdam biedt dit onderwijs en ondersteuning aan met 126 medewerkers; docenten, ondersteunende medewerkers en ambulante begeleiders.

VierTaal College Amsterdam heeft, door het geven van zinvol en toekomstgericht onderwijs, als doel de leerling goed voor te bereiden op de maatschappij, waar de leerling in staat is om functioneren door :

- zoveel als mogelijk sociale, communicatieve en emotionele zelfstandigheid
- in zijn/haar omgeving aan te geven waar hij/zij ondersteuning nodig heeft.

### Schoolleiding

<b>Regiodirecteur</b>	Chris Tetteroo	c.tetteroo@viertaal.nl	06-41510017
-----------------------	----------------	------------------------	-------------

### Teamleiders

<i>Praktijkonderwijs</i>	Linda Greuter	l.greuter@viertaal.nl	..
<i>Onderbouw Start</i>	Milco Jurriaans	m.jurriaans@viertaal.nl	06-13056650
<i>Onderbouw klas 1 en 2</i>	Petra Veltman	p.veltman@viertaal.nl	06-24321494
<i>Bovenbouw</i>	Gea Miedema	g.miedema@viertaal.nl	06-41487684
<i>Ambulante Dienst</i>	Renno van der Linde	r.vanderlinde@viertaal.nl	06-10174406

## Stichting VierTaal

Met de invoering van passend onderwijs werken de scholen voor leerlingen met een auditieve en communicatieve beperking met elkaar samen vanuit vier landelijke instellingen. Onze school valt onder het bestuur van Stichting VierTaal. Onder VierTaal vallen nog zes andere openbare scholen voor (Voortgezet) Speciaal Onderwijs.

VierTaal biedt kinderen en jongeren met speciale onderwijsbehoeften in de regio's Amsterdam, Almere, Den Haag en Noord-Holland Noord kwalitatief goed (voortgezet) speciaal onderwijs met passende zorg of ambulante begeleiding waardoor zij de best mogelijke kans van slagen hebben om te functioneren in de maatschappij.

Onze scholen zijn openbaar. Dat betekent voor ons dat alle leerlingen, van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook, welkom zijn.

Dat betekent ook dat onze medewerkers aangesteld zijn op basis van bevoegdheid en bekwaamheid, ongeacht ras, leeftijd, godsdienst en seksuele geaardheid. Onze leerlingen hebben veel verschillende godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden. Wij besteden hier actief aandacht aan, praten met hen daarover en kweken respect voor elkaars standpunt. Dit komt terug in onze kernwaarde "Humaniteit".

Directeur Bestuurder: Dhr. T.Kuijs

# Identiteit



## 2. Identiteit

### Dit is het VierTaal College (Missie en Visie)

VierTaal College vindt dat iedereen gelijke kansen moet hebben om zich te ontwikkelen. Zo komen wij op het motto: Gelijke kansen door verschil te maken.

Dit ziet en merkt u doordat wij verschil maken in het onderwijsaanbod en werkwijze, altijd passend bij de leerling. Hierbij is het onderwijsaanbod en werkwijze door onze speciale docenten en logopedisten gericht op de taalontwikkeling en de ontwikkeling van de communicatieve vaardigheden van de leerlingen. Er is aandacht voor het ontwikkelen van de zelfstandigheid, zelfredzaamheid, cognitieve en communicatieve vaardigheden. De leerling kan zich zo optimaal ontwikkelen en voorbereiden op een arbeidsplaats of vervolgopleiding en zijn/haar plek in de maatschappij.

Bij deze voorbereiding vinden wij de vaardigheden "kiezen, maken en delen" belangrijk. Wie goed kan kiezen, delen en maken is een volwaardig burger van onze maatschappij.

Om de taalontwikkeling en communicatieve vaardigheden te onderwijzen heeft de school eigen methodes ontwikkeld.

Om de leerling de lessen begrijpelijk te laten volgen:

- gebruikt de school daar waar nodig Nederlands ondersteund met Gebaren (NmG)
- worden alle onderwerpen waar de leerlingen mee bezig zijn zoveel als mogelijk gevisualiseerd.
- wordt het spreektempo aangepast.
- wordt, om te controleren of de leerling de lesstof heeft begrepen, veel aan de leerling teruggevraagd.

### Schoolklimaat

Bij het VierTaal College Amsterdam staat een veilig schoolklimaat hoog in het vaandel. Wij zorgen dat de leerling vanuit een veilige schoolomgeving zich kan ontwikkelen en voorbereiden naar een passende plek in de maatschappij. Binnen de lessen zetten wij in op het ontwikkelen van zelfvertrouwen en zelfontplooiing. De leerling is bij het verlaten van de school in staat om aan te geven wat hij/zij nodig heeft om in de maatschappij goed te functioneren en te blijven ontwikkelen. De school streeft hierbij naar een zo groot mogelijke sociaal, communicatieve en emotionele zelfstandigheid van de leerling, door het bieden van zinvol en toekomstgericht onderwijs.

Wij volgen op school deze leefregels:

- *Wij gaan humaan met elkaar om. We helpen elkaar en gaan met respect met elkaar om.*
- *Wij accepteren elkaar zoals als we zijn in geslacht, geaardheid en geloof.*
- *Wij zijn medeverantwoordelijk voor het welbevinden van onszelf en de ander.*
- *Wij zijn verantwoordelijk voor ons eigen gedrag en de gevolgen daarvan.*
- *Wij gebruiken de social media op een respectvolle manier.*

# Organisatie van het onderwijs

### 3. Organisatie van het onderwijs

De school leidt op tot

- praktijkonderwijs met mogelijkheid tot een branchegerichte opleiding ROC niveau 1.
- vmbo basisberoepsgericht leerweg
- vmbo kaderberoepsgerichte leerweg
- vmbo theoretisch gerichte leerweg
- havo.

Het VierTaal College Amsterdam heeft drie afdelingen:

- de Praktijk (PRO)
- Vmbo/havo onderbouw
- Vmbo/havo bovenbouw

Binnen deze drie afdelingen zijn er twee uitstroomperspectief

(= wat een leerling aan het eind van het onderwijs op de school zal halen) :

- Arbeid (PRO)
- Vervolgonderwijs (PRO, vmbo/havo afdeling)

Bij de samenstelling van de groepen wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met het uitstroomprofiel (= de doorstroming naar vervolgonderwijs of arbeidsmarkt).

De opbouw van het onderwijs dat aangeboden wordt door het VierTaal College ziet er als volgt uit:

			HBO
Arbeid Dagbesteding MBO	MBO		Bovenbouw 5 H
Praktijk 4	Bovenbouw 4 B/K	Bovenbouw 4 T	Bovenbouw 4 H
Praktijk 3	Bovenbouw 3 B/K	Bovenbouw 3 T	Onderbouw 3 H
Praktijk 2	Onderbouw 2 B/K	Onderbouw 2K/T en H	
Praktijk 1	Onderbouw 1 B/K	Onderbouw 1 K/T en H	

## Praktijkafdeling

In de praktijkafdeling bereiden we de leerlingen voor op de arbeidsmarkt. De leerlingen krijgen naast de algemeen vormende vakken verschillende praktijkvakken die aansluiten bij een beroepsrichting.

De leerlingen kunnen kiezen uit:

Zorg & Welzijn, Detailhandel/Logistiek, Horeca, Techniek en Schoonmaak.

### Stage

Tijdens de eerste twee leerjaren maken onze leerlingen al kennis met stage. Ze starten dan met een interne stage in onze kantine. Hier ontwikkelen ze basis arbeidsvaardigheden.

In de tweede klas gaan de leerlingen onder begeleiding een keer per week naar groepsstage. Dit is in de vorm van een carrousel waarbij er elke zes weken gewisseld wordt van stage. Zo maken ze kennis met meerdere beroepen.

In de derde en/of vierde klas zijn de individuele stages. De leerlingen hebben een richting gekozen waarin ze twee keer per week zelfstandig stage gaan lopen. Onze stagebegeleiders komen regelmatig op bezoek om ze te begeleiden. Door middel van observaties en gesprekken worden de vaardigheden van de leerlingen getoetst en leerdoelen vastgesteld.

Onze stage heeft verschillende doelen afhankelijk van de ontwikkeling van de leerling:

- Uitstroom MBO 1
- Uitstroom naar betaald werk
- Uitstroom arbeidsgerichte dagbesteding

De school meldt leerlingen aan bij het UWV voor het doelgroepenregister. Elke gemeente heeft zijn eigen werkwijze hiervoor. "Sluitende aanpak jongeren" is het project van de gemeente Amsterdam.

## Vmbo/havo afdeling

### Onderbouw

#### Startjaar

De startklas is voor leerlingen die een achterstand hebben op taal en rekenen.

De lessen zijn gericht op

1. het remediëren van deze achterstanden.
2. wennen aan de middelbare school zoals: hoe werkt het rooster of hoe gebruik je jouw kluisje?
3. extra aandacht voor de sociale en emotionele ontwikkeling, waarbij de leerling ook werkt aan het goed leren omgaan met slechthorendheid, de taalontwikkelingsstoornis en/of ASS.

Aan het eind van dit schooljaar wordt het uitstroomperspectief (= wat een leerling aan het eind van het onderwijs op de school zal halen) van de leerling opnieuw voorspeld (prognose). Deze prognose wordt in onderbouw 2 definitief vastgesteld.

#### Onderbouw 1 en 2

In deze twee leerjaren krijgen de leerlingen hetzelfde aanbod als leerlingen in het regulier onderwijs, passend bij de leerweg gericht op het uitstroomperspectief van de leerling. Wel hebben wij de mogelijkheid om leerlingen voor enkele vakken een leerniveau hoger of lager volgen. In onderbouw 2 wordt in maart bepaald op welk niveau de leerling examen gaat doen.

## Plusklas

Leerlingen die meer structuur en extra ondersteuning nodig hebben om tot leren en ontwikkeling te komen, hebben wij plusklassen ingericht. Deze leerlingen volgen het gewone programma gericht op hun uitstroomperspectief. Zij krijgen de lessen zoveel mogelijk van de eigen mentor en enkele vakdocenten. In pauzes kunnen de leerlingen gebruikmaken van een apart pauze-lokaal. Er is een onderwijsondersteuner verbonden aan de Plusklassen, zodat continuïteit en eenduidigheid van de pedagogische en de didactische benadering gewaarborgd is. Elke schooljaar wordt opnieuw bekeken of een leerling baat heeft bij deze extra ondersteuning.

## Bovenbouw

Na de onderbouw vervolgen leerlingen hun opleiding binnen de bovenbouw vmbo of havo. In het vmbo start vanaf het derde jaar het examentraject. Dit betekent dat alle toetsen meetellen voor het schoolexamen en wordt gewerkt met een PTA. In het havo traject worden de leerlingen voorbereid op het staatsexamen.

## Vmbo

Het vmbo heeft 3 leerwegen:

- De basisberoepsgerichte leerweg(BB)
- De kaderberoepsgerichte leerweg(KB)
- De theoretische leerweg (TL)

Aan het einde van de onderbouw 2 heeft de leerling een sectorkeuze gemaakt voor het examenprogramma.

Hieronder staan de mogelijkheden op een rij.

<i>Vmbo-bb en vmbo-kb</i>	<i>Vmbo-tl</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Zorg en Welzijn (Z&amp;W)</li><li>• Productie, Installatie, Energie (PIE)</li><li>• Media, Vormgeving en Ict (MVI)</li><li>• Horeca, Bakkerij en Recreatie (HBR)</li><li>• Groen (Groen)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Techniek</li><li>• Economie</li><li>• Zorg en welzijn</li><li>• Groen</li></ul>

## Symbiose

Leerlingen die de kader- of basisberoepsgerichte leerweg volgen, zijn aangewezen op symbiose onderwijs. Deze leerlingen volgen de algemene vakken op VierTaal College Amsterdam en de beroepsgerichte vakken op één van de symbiose scholen. De lestijden en de roosters worden daarop aangepast.

Bij diverse sectoren is het dragen van werkkleding tijdens de praktijklessen verplicht in verband met veiligheid en bescherming van de kleding. De ouder(s)/verzorger(s) moeten deze kleding zelf aanschaffen, zij krijgen hier bericht over vanuit de symbiose scholen.

De leerlingen in de theoretische leerweg krijgen alle vakken op het VierTaal College Amsterdam aangeboden. Zij leggen het examen af op symbiose school Marcanti College.

Symbiose partners van het VierTaal College Amsterdam zijn

- SG Esprit, vestiging Mundus  
Burg. Hogguerstraat 2  
1064 EB Amsterdam  
Tel: 020 - 585 48 54
- Wellant College, vestiging Sloten  
Jan van Zutphenstraat  
1069 RS Amsterdam  
Tel: 020 - 619 02 55

- SG Esprit, vestiging Marcanti College  
Jan van Galenstraat 31  
1051 KM Amsterdam  
Tel: 020 - 606 90 00

### **Havo**

De havo-leerlingen kiezen na het 3e jaar uit 4 profielen:

- Natuur en Techniek
- Natuur en Gezondheid
- Economie en Maatschappij
- Cultuur en Maatschappij

Havo-leerlingen doen staatsexamen, vanaf het vierde leerjaar kunnen zij deelcertificaten behalen.

Meer informatie hierover leest u op [www.duo.nl](http://www.duo.nl)

## Algemeen

### Leermiddelen

Het VierTaal College Amsterdam maakt voor uitstroomprofiel Vervolgonderwijs gebruik van lesmethodes die ook gebruikt worden in het regulier voortgezet onderwijs.

In het Startjaar wordt een remediërend aanbod gegeven, daarbij kunnen ook boeken uit het basisonderwijs gebruikt worden.

Ook het uitstroomprofiel Arbeid volgt zoveel mogelijk het reguliere programma aanbod van de praktijkscholen. De doorlopende leerlijnen en gekozen methoden worden elk jaar opnieuw geëvalueerd.

Bij de methoden neemt het digitale (oefen)aanbod een steeds grotere plaats in, veel huiswerk-opdrachten zijn digitaal. Alle lokalen zijn voorzien van een digitaal schoolbord. De school heeft chromebooks/laptops voor de leerlingen om digitale groepslessen te volgen en digitale opdrachten te kunnen uitvoeren. Voor het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs gelden de kerndoelen die ook in het regulier onderwijs worden gehanteerd. Daarnaast houden wij ons in alle afdelingen aan de referentieniveaus van taal en rekenen en is het opbrengstgericht werken VSO geïmplementeerd.

### Lichamelijke opvoeding

Lichamelijke opvoeding is een verplicht vak. De lessen worden gegeven in de sporthal Laan van Spartaan. Vanaf de Zekeringstraat 45 is deze locatie makkelijk bereikbaar. De leerlingen gaan onder begeleiding van een docent naar de gymlocatie. Of in overeenstemming met ouders reizen de leerlingen zelfstandig,

Gymkleding is verplicht. Leerlingen moeten tijdens deze lessen gymschoenen dragen.

Elk jaar wordt er een sportdag georganiseerd in samenwerking met Only Friends. Ouders zijn daarbij van harte welkom.

### Studiewijzers

Voor elk vak stellen wij jaarlijks een studiewijzer op, waarmee planmatig aan het jaarprogramma gewerkt wordt. De leerlingen en de docent kunnen in overleg bepalen of de planning past bij de mogelijkheden van de leerling. Het is mogelijk om de planner aan te passen door te vermeerderen, verdiepen of versnellen of te verminderen, vertragen of herhalen.

### Huiswerk

Leerlingen krijgen huiswerk. In principe maken ze dit thuis. Het VierTaal College Amsterdam biedt de mogelijkheid tot begeleid huiswerk maken. Ouder(s)/verzorger(s) en docenten kunnen in overleg met de mentor de zoon/dochter voor de huiswerkklas opgeven. Na aanmelding is de aanwezigheid niet vrijblijvend.

### Schoolreizen

Het VierTaal College Amsterdam organiseert ieder jaar een schoolreis dag of werkweek voor verschillende afdelingen. Deze schoolreizen en werkweken zijn onderdeel van het verplichte lesprogramma. We gaan er vanuit dat alle leerlingen hieraan deelnemen.

Voor deze activiteiten vragen we een eigen bijdrage aan de ouder(s)/verzorger(s).

## Kunst- en cultuuractiviteiten

De school heeft een leerlijn op het gebied van kunst-en cultuur. Hierbij volgen de leerlingen diverse kunst- en cultuuractiviteiten in - en buiten de school op het gebied van theater, dans, muziek, beeldende kunst, film en cultureel erfgoed. Deze activiteiten vinden meestal plaats binnen de schooltijden.

Hiervoor is een OV-chipkaart noodzakelijk, deze worden door de ouders/verzorgers geregeld en betaald.

## Rapport

De vmbo/havo leerlingen krijgen drie keer per jaar het rapport mee. De cijfers van de toetsen kunt u tussentijds al inzien op Magister.

De leerlingen uit de praktijk krijgen twee keer per jaar een rapport mee.

Aan de hand van het rapport wordt u uitgenodigd voor een rapportgesprek.

## Eindexamen en certificaten

Leerlingen van het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs doen mee aan de reguliere examens op de symbiose school.

De schoolexamens worden op onze school afgenomen. Havo-leerlingen doen staatsexamen.

Leerlingen van het uitstroomprofiel Arbeid leggen examens af voor branchegerichte diploma's, certificaten en het Noord Hollands Praktijk diploma.

## Stage

In het 3e jaar lopen de vmbo en havo leerlingen twee weken stage om te oriënteren op een beroepskeuze.

In de afdeling praktijk wordt door alle leerjaren heen diverse stages gelopen, zowel intern als extern. Activiteiten worden mede mogelijk gemaakt door de financiering van de Europese Unie.

## Mentor

Alle leerlingen hebben een eigen mentor bij wie zij terecht kunnen met vragen, zorgen en alle dagelijkse dingen. In de begeleidingsuren worden algemene onderwerpen uit het dagelijkse schoolleven besproken. Dat kan gaan over leren leren, loopbaanoriëntatie of sociale omgang. De mentor is ook de eerste contactpersoon voor de ouder(s)/verzorger(s).

## Decaan

De schooldecaan ondersteunt de leerlingen bij het kiezen van een examenpakket, een vervolgstudie of een beroep.

Voor de praktijkafdeling speelt de stage-coördinator ook een grote rol bij de beroepskeuze.



# Zorg en Ondersteuning

## 4. Zorg en ondersteuning

### Passend Onderwijs

Passend Onderwijs heeft als doel om het onderwijs zo in te richten dat alle leerlingen een passend onderwijsaanbod krijgen met de ondersteuning die zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Waar mogelijk wordt het onderwijs en de ondersteuning (deels of helemaal) op een reguliere school gegeven. Dat betekent dat scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs intensiever samenwerken met het regulier onderwijs. Nadrukkelijk wordt gekeken naar wat leerlingen wél kunnen bereiken, welke ondersteuning ze daarbij nodig hebben en of die ondersteuning ook op een reguliere school geboden kan worden. Meer informatie over passend onderwijs vindt u op [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl).

### Onderwijsarrangementen

Binnen cluster 2 worden er drie verschillende arrangementen afgegeven: intensief, medium en licht. Bij een intensief arrangement heeft de leerling les op een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs. Bij een medium of licht arrangement heeft de leerling les op een reguliere school, maar krijgt hij/zij ondersteuning van Ambulante Dienst. Informatie over cluster 2 onderwijs vindt u op de website van stichting Siméa.

#### *Intensief arrangement*

Het intensief arrangement is gericht op kwalitatief goed onderwijs op praktijk-, vmbo- en havo-niveau, aan leerlingen met een auditieve en/of communicatieve beperking, veroorzaakt door slechthorendheid en/of taalontwikkelingsstoornis, soms in combinatie met een stoornis in het autistisch spectrum. Met een intensief arrangement volgen de leerlingen onderwijs op het VierTaal College Amsterdam. Er wordt rekening gehouden met de specifieke ondersteuningsbehoefte van de leerling. Hoe deze ondersteuning eruit ziet, leest u bij Onderwijssteuning.

Elk schooljaar wordt opnieuw bekeken of de leerling in staat is om de opleiding in het regulier onderwijs te volgen (al dan niet met ambulante ondersteuning).

#### *Medium en licht arrangement*

De Ambulante Dienst verzorgt begeleiding voor leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS), Slechthorendheid (SH) of Doof (Df) in het Voortgezet onderwijs (vo) en studenten in het Middelbaar Beroepsonderwijs (mbo) en Hoger Beroepsonderwijs (hbo).

Een Commissie van Onderzoek heeft een licht of medium arrangement is afgegeven. Een ambulante begeleider van onze dienst verzorgt extra ondersteuning voor de leerling en begeleidt ouders en school bij de mogelijke aanpassingen die in het onderwijs of op de stageplek nodig zijn. De begeleiding is erop gericht om de leerling zich zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen binnen het regulier voortgezet onderwijs en/of middelbaar beroepsonderwijs met zijn/ haar beperking. Naast de leerling en student spelen docenten, school en ouders een rol in de begeleiding. Meer informatie over de Ambulante Dienst kunt u vinden op: [www.viertaal-ambulantedienst-amsterdam.nl](http://www.viertaal-ambulantedienst-amsterdam.nl).

# Onderwijsondersteuning op het VCA

Op de website van VierTaal vindt u het basisondersteuningsprofiel voor alle VierTaal scholen. Hierin staat beschreven wat alle scholen aanbieden aan speciale onderwijszorg. Hieronder leest u het aanvullende aanbod van het VierTaal College Amsterdam.

## Individuele ondersteuningsbehoefte

Er zitten gemiddeld 9 leerlingen in een groep.

Er is veel taalaanbod in een rustige omgeving, visuele ondersteuning met behulp van het digibord en in de vorm van schrift, gebaren en plaatjes.

Voor leerlingen met een TOS wordt in de taalomgeving het spreektempo aangepast en veel herhaald.

Bij huiswerk en toetsen worden 'onlogische' spellingsfouten niet meegerekend (ook bij Duits en Engels), extra tijd gegeven bij toetsen, eventueel de te lezen teksten vergroot of een leesliniaal gebruikt, auditieve ondersteuning gegeven bij toetsen (denk aan voorlezen van teksten).

Bij examen trajecten wordt daar waar nodig gebruik gemaakt van de diensten van tolken en schrijftolken

## Aangepaste onderwijsmaterialen

Omdat alle leerlingen op onze school problemen hebben met taal en of communicatie, is er door de linguïsten en de sectie logopedie specifiek remedieer materiaal ontwikkeld. (Dit materiaal wordt landelijk door cluster 2 scholen gebruikt). Dit oefenmateriaal wordt zowel in de klas als bij de logopedie behandelingen gebruikt (U kunt hierover meer lezen in het taalbeleidsplan).

De school biedt:

- Leesboeken uit de 'Makkelijk lezen' series worden gebruikt.
- Papieren methoden zijn op 'Daisy' (de teksten kunnen worden voorgelezen door de computer) of digitaal aanwezig.
- Laptops voor het leerlingen die moeite hebben met schrijven
- Claroread en andere voor leesprogrammas bij dyslexie.
- Remediëring van taal tot en met het examen.
- Psycho-educatie voor alle leerlingen gericht op hun beperking; om deze beperking beter te begrijpen en er mee te kunnen omgaan.

## Inrichting schoolgebouw

De tafels in de klas staan in 'carré' vorm.

Veel leerlingen hebben hoorapparaten nodig om de lessen goed te kunnen volgen, daarom heeft iedere slechthorende en dove leerling solo-apparatuur.

Ook heeft ieder lokaal klassen(hoor)apparatuur in de vorm van Vocalight apparatuur of een Phonak Sound Field System. Dit zijn geluidssystemen in de klas die ervoor zorgen dat alle leerlingen, onafhankelijk van de zitplaats, het gesprokene net zo duidelijk kunnen horen als wanneer zij direct naast de leerkracht zouden zitten.

Achtergrond ruis en echo worden gefilterd. De hoorapparatuur van slechthorende leerlingen kan alleen op Phonak Sound Field System worden aangesloten.

Er is een invalidentoilet en wasruimte, er is een lift voor leerlingen met een fysieke beperking.

## Expertise

De medewerkers hebben veel kennis op taalgebied.

De volgende aspecten dragen bij tot een professionalisering van de medewerkers:

- een goede interne opleiding die jaarlijks wordt herhaald gericht op de laatste inzichten van TOS, SH en bijkomende beperking (zoals executieve functies en ASS)
- volgen van gebarencursussen NmG en het bijhouden van deze kennis.
- alle docenten worden begeleid door een linguïst door middel van een jaarlijkse klassen observatie en een begeleidend gesprek hierover.
- docenten en logopedisten werken samen met de leerlingen aan de leerdoelen gericht op communicatieve redzaamheid.

- docent is gericht op het visualiseren van zijn lessen. Dit is een gespreksonderwerp in de sectie vergaderingen en met de teamleider.

Naast de taalexpertise volgt de school de landelijke onderwijsontwikkelingen, ontwikkelingen van de branchevereniging Simea en past waar nodig het onderwijsaanbod aan. Hierdoor voldoet de leerling aan de eisen van het landelijke praktijkonderwijs of het vmbo/havo examen. Er is een goede aansluiting bij doorstroom naar arbeid, regulier VO, mbo en hbo.

## Overzicht specialistische zorg

### Kernteams

Iedere afdeling van de school heeft een eigen kernteam. Dit bestaan uit docenten, logopedisten, intern begeleider(s), een gedragsdeskundige en op afroep een linguïst, maatschappelijk deskundige en jeugdarts. Alle kernteams hebben regelmatig leerlingbesprekingen. Elke afdeling heeft een teamleider, deze zorgt voor de dagelijkse gang van zaken in de afdeling.

### Logopedie

Elke leerling krijgt op het VierTaal College Amsterdam een logopedisch onderzoek. Daarmee wordt een logopedisch handelingsplan gemaakt.

Leerlingen krijgen individuele logopedie, in kleine groepjes of tijdens groepslessen logopedie in de klas.

Ouders/verzorgers kunnen altijd een afspraak maken met de logopediste van zoon/dochter.

### Akoepedie en Audicien

De logo-akoepediste en audioloog dragen de zorg voor het gehoor, de hoortoestellen en de klassenapparatuur. Zij controleren samen de hoorapparatuur en klassenapparatuur. VierTaal College Amsterdam maakt gebruik van een vaste audicien die verbonden is aan Beter Horen. Voor de audiologisch zorg werkt de school samen met Kentalis.

Bij slechthorende en dove leerlingen wordt elk jaar een gehoortest afgenomen. Bij de overige leerlingen kan dit op verzoek van ouder(s)/ verzorger(s), de docent of één van de andere specialisten in de school.

De logo-akoepediste bespreekt het resultaat met de audioloog en de K.N.O.-arts. Soms is een uitgebreider onderzoek nodig. Dan worden de ouder(s) /verzorger(s), het Commissie van Begeleiding (CvB) en de mentor hiervan op de hoogte gesteld.

### Psycholinguïstiek

Op het VierTaal College Amsterdam wordt psycholinguïstisch onderzoek gedaan. Veel leerlingen hebben taalproblemen, maar niet alle leerlingen hebben dezelfde taalproblemen. Het is de taak van de psycholinguïste om uit te zoeken welke taalproblemen een leerling heeft. Het VierTaal College Amsterdam heeft een zelf ontwikkelde taaltest. De testresultaten worden met de mentor en de logopediste besproken. Met elkaar wordt dan een taalhandelingsplan gemaakt voor het lopende schooljaar. Dit is vastgelegd in het taalbeleidsplan.

## Gedragsdeskundigen

De gedragsdeskundige doet onderzoek naar de mogelijkheden van de leerlingen. Ook houdt de gedragsdeskundige de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen in de gaten. Als het nodig is, spreekt de gedragsdeskundige met de leerlingen over hun faalangst of andere problemen. Daarnaast heeft de gedragsdeskundige een taak bij de herindicaties, de eindonderzoeken en de beroepskeuze.

## Schoolmaatschappelijk deskundigen

De schoolmaatschappelijk deskundige is in dienst van de school. Zij kan een belangrijke bijdrage leveren bij het op tijd signaleren van problemen van leerlingen en gezinnen. Er worden indien nodig oudergesprekken gevoerd. Hierin komt ter sprake of er specifieke problemen zijn waar wij als school rekening mee moeten houden. Binnen de school heeft het maatschappelijk werk overleg met alle betrokkenen. Het maatschappelijk werk maakt deel uit van het zorgoverleg en bij de commissie van begeleiding en is op afroep aanwezig bij leerlingbesprekingen.

## Schoolgezondheidszorg van de GGD

De jeugdarts van de GGD Amsterdam nodigt leerlingen uit voor een periodiek gezondheidsonderzoek. Het onderzoek vindt plaats op school. Het betreft een kennismakingsonderzoek samen met de ouder(s)/verzorger(s) in het eerste of tweede jaar op het VierTaalcollege, vervolgens in het 4<sup>e</sup> of 5<sup>e</sup> jaar een eindonderzoek (zonder ouder(s)/verzorger(s)). Tijdens dit onderzoek van de jeugdarts wordt de leerling gewogen en gemeten en wordt gesproken over zijn/haar lichamelijke en psychische gezondheid. Aan het eind van het onderzoek wordt besproken met de leerling welke informatie kan worden doorgegeven aan school. Daarnaast kan de jeugdarts ingeschakeld worden bij langdurig ziekteverzuim en kan zij het contact met behandelende specialisten onderhouden. De jeugdarts neemt deel aan het MDO. De jeugdarts zijn meerdere dagen op de scholen aanwezig.

**Adres** GGD afdeling speciaal onderwijs  
Jan Tooropstraat 5  
1062 BK Amsterdam  
**Tel.** 020 - 555 57 12

## Samenwerking met externe instanties

Indien noodzakelijk kunnen in samenspraak met ouders/verzorgers externe instanties ingeschakeld worden voor extra zorg, zoals Kentalis zorg, Cordaan, Signis opvoedingsondersteuning, de Bascule, gemeentelijke ouder en kindteams en Stichting MEE.

## De commissie van begeleiding

De CVB bespreekt minimaal eenmaal per jaar alle leerlingen. De CVB heeft een consulterende en adviserende taak in de zorg rond de leerlingen.

De commissie bestaat uit:

- directeur (tevens voorzitter)
- gedragsdeskundige
- maatschappelijk deskundige
- jeugdarts

## Multidisciplinair overleg MDO

Naast het CvB is er een intern zorgteam. In dit team vindt tweemaal per jaar de voorbespreking van de Ontwikkelingsperspectieven van alle leerlingen plaats. Het zorgteam doet een voorstel aan het CvB. Het interne zorgteam bestaat uit:

- zorgcoördinator
- teamleider (tevens voorzitter)

- intern begeleider
- gedragsdeskundige
- maatschappelijk deskundige
- jeugdarts (op afroep)
- psycholinguïste (op afroep)
- logo/akoepediste (op afroep)
- mentor

## Toelating

Om op het VCA school of ambulante begeleiding te worden toegelaten, moeten leerlingen in het bezit zijn van een arrangement afgegeven door de Commissie van Onderzoek (CVO).

## Trajectbegeleiding

VCA helpt de ouder(s)/verzorger(s) bij de dossiervorming en de aanvraag voor een arrangement bij de Commissie van Onderzoek (CvO). Ouder(s)/verzorger(s) kunnen contact opnemen met mevrouw H. Dubbelman ([h.dubbelman@viertaal.nl](mailto:h.dubbelman@viertaal.nl)) voor het intensief arrangement. Dhr. F. Colman ([f.colman@viertaal.nl](mailto:f.colman@viertaal.nl)) is de trajectbegeleider vanuit de Ambulante dienst bij nieuwe aanvragen voor medium of licht arrangementen.

De procedure ziet er als volgt uit:

Als het dossier volledig is, wordt dit door de ouder(s)/verzorger(s) naar de trajectbegeleider gestuurd. Deze controleert en digitaliseert het dossier en stuurt het naar de CvO. Na uiterlijk acht weken deelt de CvO het indicatiebesluit met de ouder(s)/verzorger(s). Bij onduidelijkheden kan de uitspraak met maximaal acht weken verlengd worden.

## Aanmelding en plaatsing

Als een leerling een positieve beschikking van de CvO heeft, is deze toelaatbaar op onze school of bij onze ambulante dienstverlening. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen de leerling dan aanmelden bij onze school of ambulante dienstverlening. Zij bespreken met de zorgcoördinator de plaatsingsmogelijkheid en de datum van de eerste schooldag. Eventuele vervoersaanvraag kan door de ouders, bij de gemeente van hun woonplaats, geregeld worden.

## Herarrangeren

Als het arrangement van een leerling verloopt, wordt in overleg met ouders een verlenging aangevraagd.

Procedure:

- Ouder(s)/verzorger(s) krijgen aan het begin van het schooljaar een brief waarin gemeld wordt dat hun kind in de loop van het schooljaar aan de beurt is voor de herindicatie.
- VCA stuurt ouder(s)/verzorger(s) (tijdig) het aanvraagformulier toe.
- VCA zorgt voor de benodigde rapportage, ouder(s)/verzorger(s) krijgen een kopie.
- VCA stuurt het complete dossier naar de CvO.

## Schoolverlaten intensief arrangement

Een leerling verlaat de school:

- als hij/zij een diploma heeft gehaald
- als hij/zij doorstroomt naar werk
- als hij/zij tussentijds van school gaat, bijvoorbeeld bij verhuizing of geen gebruik meer wil maken van het intensief arrangement
- als hij/zij niet meer voldoet aan de eisen van het intensief arrangement

Als een leerling verhuist of naar het reguliere onderwijs gaat, moeten de ouder(s)/verzorger(s) contact opnemen met de teamleider van de afdeling.

Als de leerling naar het regulier voortgezet onderwijs gaat moet de school dit **voor 1 december 2019** weten in verband het stopzetten van het intensief arrangement en eventueel omzetten naar een medium of licht arrangement.

# Ouders



## 5. De ouders

Een goede samenwerking met de ouder(s)/verzorger(s) vinden wij erg belangrijk. De betrokkenheid van de ouder(s)/verzorger(s) heeft een positieve invloed op de leerling. Daarom worden ouder(s)/verzorger(s) op verschillende manieren bij onze school betrokken en is het aanwezig zijn op contact- en ouderavonden noodzakelijk. VCA kan zo ouder(s)/verzorger(s) op tijd informeren over bepaalde ontwikkelingen. Wij verwachten ook van de ouder(s)/verzorger(s)/verzorgers dat zij ons tijdig informeren over ontwikkelingen in de thuissituatie die voor school van belang zijn.

### Startgesprek

Aan het begin van elk nieuw schooljaar organiseert de mentor een startgesprek met ouders en leerling ter kennismaking. Bij dit gesprek kan ook de intern begeleider of de gedragsdeskundige aanwezig zijn.

### Eindgesprek

Aan het eind van het schooljaar organiseert de mentor een eindgesprek met ouders en leerling ter evaluatie van het schooljaar.

### Rapportbespreking

Alle vmbo/havo leerlingen krijgen drie keer per jaar een rapport. Alle praktijk leerlingen krijgen twee keer per jaar een rapport.

Voor de rapportbespreking gaat het rapport mee naar huis. U en uw kind wordt door de mentor voor een gesprek uitgenodigd om aan de hand van deze rapportage de vorderingen te bespreken in een 15 minutengesprek.

Het gesprek over de ontwikkelingen van uw kind is een belangrijk informatiemoment.

Vanzelfsprekend zijn alle medewerkers ook graag bereid om een afspraak te maken voor een tussentijds gesprek.

### OPP bespreking

De mentor en de logopedist houden u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt in ieder geval naar aanleiding van het opstellen/ evalueren van de doelen zoals die worden vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind. Eén keer per jaar worden ouder(s)/verzorger(s) met hun zoon/dochter uitgenodigd om het OPP te bespreken. Ook wordt ouders bij de OPP-besprekingen gevraagd naar hun ideeën over de doelen en begeleiding van hun kind.

### Ouderavonden

VCA organiseert diverse ouderavonden.

Aan het begin van het schooljaar wordt algemene informatie gegeven over de gang van zaken op school.

Daarnaast organiseert de school ouderavonden over specifieke school gerelateerde onderwerpen (zoals een schoolreis, veiligheidsbeleid) of een thema (bijvoorbeeld: het puberbrein, computergebruik).

Tot slot organiseert het VCA open dagen voor toekomstige leerlingen en ouder(s)/ verzorger(s).

## Ouderparticipatie

Wilt u meer doen voor de school dan kunt u deelnemen in de medezeggenschapsraad (MR) of deelmedezeggenschapsraad (dMR). De inbreng van ouder(s)/verzorger(s) in de medezeggenschapsraad (MR) levert een wezenlijke bijdrage aan de ontwikkeling van het VCA. U kunt u hiervoor aanmelden via [info@viertaalcollegeamsterdam.nl](mailto:info@viertaalcollegeamsterdam.nl).

Tot slot stellen we de deelname van ouder(s)/verzorger(s) bij het organiseren van festiviteiten zeer op prijs.

## Bereikbaarheid ouder(s)/verzorger(s)

Soms kunnen wij geen contact krijgen met de ouder(s)/verzorger(s), dat kan problemen geven. Wilt u daarom bij de administratie van het VCA:

- uw eigen telefoonnummer(s) geven
- het telefoonnummer geven van iemand die wij kunnen bellen, als u niet bereikbaar bent
- uw emailadres geven.

Docenten zijn telefonisch, via het algemene schoolnummer, in de pauzes of na schooltijd te bereiken. U kunt de mentor altijd een mail sturen.

## Mening van ouders

Wij vinden de mening van ouders over onze school erg belangrijk. Daarom wordt er in het kader van ons kwaliteitsbeleid op verschillende momenten om de mening van ouders gevraagd.

De mening van ouders wordt meegenomen in de verbeterplannen van de school.

## Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage van € 35,- is bedoeld om een aantal activiteiten op school te organiseren, zoals bijzondere activiteiten met leerlingen en invulling van ouderavonden. Heeft u twee kinderen op school dan is de gevraagde bijdrage €60. Het bedrag kan overgemaakt worden op rekeningnummer **NL 38 RABO 0317 6866 90** ten name van **VierTaal College Adam Ouderbijdrage** onder vermelding van de naam van uw zoon/dochter.

# Ontwikkeling van het onderwijs in de school

## 6. Ontwikkeling van het onderwijs in de school

VierTaal College Amsterdam werkt planmatig aan de pijlers van het strategisch instellingsplan.

De vijf pijlers zijn:

- kwaliteit van onderwijs,
- professionele cultuur en professionele ontwikkeling
- ouderbetrokkenheid.
- toekomstbestendig,
- profilering en positionering.

Vanuit de pijlers worden per schooljaar doelen gesteld (schooljaarplan).

### Opbrengsten 2018-2020 en doelen 2019-2020

<b>Kwaliteit van onderwijs</b>	
<b>Opbrengsten 2018-2019</b>	<b>Doelen 2019-2020</b>
Een VierTaal breed kwaliteitsinstrument met gestelde normering, waarin alle Viertaal scholen hun bijdrage hebben geleverd. Eerste normeringen van kwaliteit besproken in het docententeam.	Adhv een deel van de kwaliteitsnormeringen (kwaliteitsinstrument) met alle docenten aangeven waar de school staat. Waar wil de school naar toe met haar kwaliteit van onderwijs.
In een kleine werkgroep is nagedacht hoe het personeel meer kennis krijgt over cluster 2 specifieke kenmerken en hoe het personeel de leerlingen met deze kenmerken kan ondersteunen.	Het gehele schooljaar door is er expliciet aandacht voor TOS, SH, ASS en dyslexie. Waarbij vooral gesprek wordt gevoerd hoe het personeel de leerling adequaat kan ondersteunen.
Het zorgteam heeft nagedacht hoe het personeel komt tot het gebruik van dezelfde begrippen van het handelingsgericht werken.	Het zorgteam begeleidt het personeel om te komen tot het gebruik van dezelfde begrippen van het handelingsgericht werken
De startdocenten en de logopedisten zijn gestart een opleiding voor het gebruik van een nieuw leerlingvolgsysteem gericht op communicatieve vaardigheden (LVS CV). De opbrengsten worden meteen in de OPP's van de leerlingen verwerkt.	De logopedisten en een aantal docenten gaan een verdiepingsopleiding volgen voor de LVS CV. De eerste klas mentoren starten met de opleiding. De opbrengsten worden meteen in de OPP's van de leerlingen verwerkt.

<b>Professionele cultuur en professionele ontwikkeling</b>	
<b>Opbrengsten 2018-2019</b>	<b>Doelen 2019-2020</b>
Adhv de door VierTaal opgestelde 10 professionele principes heeft de werkgroep professionele cultuur binnen de school gezorgd dat deze bekend zijn Er is ingezet op informele gesprekken over professioneel werkklimaat.	De tien principes van professionele cultuur laten bekijken. Werken aan intensievere collegiale consultatie.
ICT werkgroep is bezig geweest met de ontwikkelingen op ICT gebied met als doel dat de communicatie duidelijk is en ervoor zorgt dat	1. Onderzoeken of de laptops op

alle medewerkers en leerlingen optimaal hun werk kunnen uitvoeren en zich kunnen ontwikkelen.

Flowchart communiceren naar team, begin nieuwe schooljaar.

1. Voorkeur ICT taken doormailen naar Marleen.
2. Flowchart updaten.
3. Blijven werken aan de mogelijkheden 'teammap' en advies drive.
4. Een FAQ voor de themagroep over de meest voorkomende problematiek.
5. Geen persoonlijke codes op digiborden → Communiceren en voorkomen
6. In de week leggen dat de themagroep ICT betrokken blijft worden bij de ideeën over software en hardware alvorens het wordt aangeschaft. (aanschafkosten en beheerskosten)
7. Bekijken en doorvoeren dat de algemene accounts van de vaste computers verwijderd worden.
8. Han maakt een lijst met de software die aan te schaffen valt via aps IT dienst en schoolspot en verspreidt deze.

naam benaderd moeten worden. Welke rechten krijgen de leerlingen dan op het fysieke gedeelte van de laptops.

2. Cursus Magister gaan geven.
3. Schermopnamesoftware op computer van Joost.
4. Het Promethean-beleid. Wat is het? Is het bord voor persoonlijk gebruik of algemeen? Wie mogen er Apps aanschaffen?

Docenten doceren dat Drive e.d niet thuishoren op de Promethean. Dat **MOET** via de pc of laptop.

Start schooljaar 2019/2020

Van Dijk en licenties

- Han heeft een uitnodiging gekregen om op één van de terugkomdagen of in de buurt samen met een leerling de procedure te doorlopen om de accounts aan de software te koppelen.
- Wolters Noordhoff - Het veranderen van het contactpersoon is een issue.
- Docentlicenties moeten bij Han terecht komen. Er zijn namelijk accounts die proberen om via het VierTaal nog steeds aanspraak te maken op docentlicenties. Bij de deur wordt dit tot dusver handmatig tegengehouden.
- Magister
  - Magistercursus aan het begin van het schooljaar gegeven, in ieder geval aan de nieuwe docenten. Er wordt overwogen een opfriscursus te geven.
  - Dit zou eventueel in de interne opleiding moeten.
  - Magister voor de bovenbouw? → back-up of niet? Output?
    - Troubleshooting
  - ICT-Probleemboom moet worden gedistribueerd aan begin van het schooljaar.
  - Probleemformulier op de juiste plek in de drive. Dan een label aan het bord waar het formulier ingevuld kan worden. Op naam "Digibord problemen". Op intranet.
  - Collega's attenderen tijdens briefings/mail/.../.../... van de probleemformulieren etc.
    - Opschonen van tabbladen intranet.
  - Zermelo eruit → Magister erin.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Opschonen van knoppen intranet</li> <li>■ Knop Google faq eruit → Knop troubleshooting erin</li> <li>■ Knop som today eruit</li> </ul>
<p>VCA heeft toe gewerkt aan de predicaat Gezonde school. En heeft hiervoor inmiddels twee keer het vignet gekregen. Deze moet elk jaar worden aangevraagd. Internationaal is er belangstelling voor onze aanpak van de gezonde school. De aanpak bestaat uit een gezonde kantine waarin leerlingen zelf het voedsel bereiden. Een samenwerking met de docenten koken, biologie en lichamelijke opvoeding. Het personeel wordt meegenomen in de bewustwording van gezond eten zodat zij dit ook in hun lessen uitdragen.</p> <p>VCA stimuleert en begeleidt leerlingen naar een sportvereniging door middel van VierSport, door het organiseren van naschoolse sportactiviteiten, het samen met leerlingen zoeken naar sportverenigingen in de hun naaste leefomgeving en de leerling begeleiden naar deze vereniging toe.</p> <p>De school heeft adhv van toegekende subsidie een "towergarden" aangeschaft waar leerlingen worden betrokken bij het kweken van voedsel. De school doet mee aan het project schoolfruit; waardoor de school leerlingen elke dag gratis fruit aan bied.</p>	<p>Vignet aanvragen voor de gezonde school. Towergarden meer inzetten in de lessen biologie en koken.</p> <p>Aanvragen van schoolfruit.</p> <p>Beleidsplan gezonde school uitwerken.</p>
<p>Viertaal breed is er een interne opleiding voor startend personeel opgezet. Hiervan is gebruik ook gemaakt van de VCA bestaande interne opleiding. Elk jaar volgen nieuw personeel met een interne opleiding gericht op de kennis die nodig is om de doelgroep VierTaal goed te begeleiden en te ondersteunen. De eerste helft van het jaar is gericht op SH, TOS, ASS en EF. De tweede helft van het jaar bestaat uit een erkende cursus Nederlands met ondersteunende gebaren taal 1.</p>	<p>VCA stelt een werkgroep samen waarin VierTaal breed verder wordt gewerkt aan het verbeteren van de interne opleiding en het mee ontwikkelen van het kennisplein waarop alle kennis van onze doelgroep VierTaal breed wordt gedeeld.</p>
<p>VCA werkt wisselend met collegiale consultatie waarin personeel elkaars kennis kunnen uitwisselen en zo van elkaar kunnen leren.</p>	<p>VCA blijft aandacht houden voor collegiale consultatie waardoor in samenhang met de professionele cultuur er een professioneel leerklimaat ontstaat. Aandachtspunt is dat het op alle afdelingen uitgevoerd gaat worden.</p>
<p>VCA maakt gebruik van het digitale gesprekkencyclus waarin iedereen een keer per jaar in gesprek gaat over de gang van zaken en de persoonlijke ontwikkelen en wensen voor in de toekomst.</p>	<p>Dit wordt gecontinueerd.</p>
<p>VCA heeft beleid op startend personeel</p>	<p>Aandacht voor dit beleid en dat het aangeboden wordt aan al het nieuwe personeel. Er moeten</p>

	mensen gekoppeld worden aan het inwerken van nieuw personeel om dit beleid toe te passen te borgen.
--	---

<b>Ouderbetrokkenheid</b>	
<b>Opbrengsten 2018-2019</b>	<b>Doelen 2019-2020</b>
Vanaf schooljaar 2018-2019 houdt elke mentor, aan het begin van het schooljaar een startgesprek met de ouders en de leerling. Het doel dit gesprek is het uitwisselen van informatie om te zorgen dat de ontwikkeling van de leerling zo optimaal mogelijk kan plaatsvinden. Ook worden er in de afdelingen PRO en onderbouw VMBO eindgesprekken gehouden om samen met de ouders en leerling te bespreken wat er goed ging, welke doelen er behaald zijn en hoe de samenwerking met de mentor en school is verlopen.	Vanaf volgend schooljaar start VierTaal met ouderpanel gesprekken om in gesprek te gaan met de ouders over hoe tevreden zij zijn over de school. Vanaf dit schooljaar worden er in alle afdelingen eindgesprekken gehouden.

<b>Profilering en Positionering.</b>	
<b>Opbrengsten 2018-2019</b>	<b>Doelen 2019-2020</b>
<b>VierVooruit</b> VierVooruit is nu een paar jaar in werking. In eerste instantie heeft het project zich gericht op een soepeler overgang van leerlingen die van het VCA naar het HBO gingen. Dit heeft vorm gekregen in een lessencyclus in de bovenbouw, terugkomavonden en nazorg vanuit de Ambulante Dienst. In 2018-2019 is hieraan gewerkt voor het MBO. Binnen de Ambulante Dienst is een werkgroep die zich bezig houdt met de overstap van PO naar VO. Dit in de vorm van voorlichting aan collega's die met schoolverlaters werken in het PO.	VierVooruit in het MBO verder uitwerken. Het gebruik van leerlingbladen.  De werkgroep van PO naar VO moet een directe koppeling krijgen met de projectgroep VierVooruit. Dit jaar wordt verkend wat de mogelijkheden zijn.
<b>Transitieteam</b> Binnen het VCA is een 'transitieteam' actief. Deze groep bestaat uit trajectbegeleiders, decanen en teamleiders van de ambulante	Voor dit schooljaar is het doel om uniformiteit tussen de verschillende afdelingen te bewerkstelligen. Verder is het doel om de registratiesystemen en dossiers

<p>dienst, de praktijkafdeling en de bovenbouw. Zij houden zich bezig met het in kaart brengen van schoolverlaters van het VCA naar het MBO. Het doel is om leerlingen een geschikte opleiding te laten kiezen en hun onderwijs- en ondersteuningsbehoefte in kaart te brengen. Daarnaast wordt besproken of er een begeleidingsarrangement wenselijk en haalbaar is.</p>	<p>overdrachten tussen de afdelingen soepeler te laten verlopen.</p>
<p><b>Voorlichting</b>  Vanuit de Ambulante dienst zijn verschillende voorlichtingen verzorgd aan Samenwerkingsverbanden Vo waar de Dienst werkzaam is, evenals aan VierTaal scholen en diensten waar de leerlingen vandaan komen.</p>	<p>De voorlichtingen dienen uitgebreid te worden naar het MBO.</p>
<p><b>Cursuscentrum</b>  De Ambulante dienst heeft twee modules voor TOS en SH opgezet, die aangeboden worden aan het regulier onderwijs. Verder wordt er een ervaringscircuit TOS aangeboden.</p>	<p>Komend jaar moet het aantal modules uitgebreid worden met Moderne Vreemde Talen en wordt er een verkenning gedaan naar de behoefte aan een module 'Executieve functies'.</p>



# Resultaten van het onderwijs

## 7. Resultaten van het onderwijs

### Intensief arrangement

Op het Viertaal College Amsterdam zitten:

- slechthorende leerlingen (SH, ongeveer 20%)
- dove leerlingen (veelal met CI, ongeveer 5%)
- leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS, ongeveer 55%)
- leerlingen met ASS, die daarbij ook een TOS hebben of SH zijn (ongeveer 20%)

Er wordt op onze school gestreefd naar een optimale stimulering van de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van elke individuele leerling. Om dit te realiseren, werken diverse professionals in de schoolorganisatie.

### Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Om het onderwijsaanbod en de ondersteuningsbehoefte bij de individuele leerling in kaart te brengen, wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectief voor elke leerling (OPP). De mentor, zorgspecialisten, ouders en de leerling zelf is betrokken bij het opstellen en evalueren van de doelen. Het OPP wordt één keer per jaar geschreven. Het handelingsplan wordt twee keer per jaar met de leerling opgesteld en geëvalueerd. Het gehele OPP wordt twee keer per jaar in het multidisciplinaire team besproken. Met behulp van het OPP wordt gestreefd naar een goed zicht op de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Ook geeft het OPP zicht op de groei van de communicatieve redzaamheid.

### Toetsen

Alle leerlingen worden op vaste momenten in het schooljaar getoetst met testen van TOA, onze eigen taaltesten en methode gebonden toetsen. De referentieniveaus voor taal en rekenen worden door middel van deze toetsen vastgesteld. Aan de hand van de toetsresultaten wordt gekeken of de streefdoelen uit het OPP behaald zijn en worden nieuwe streefdoelen vastgesteld.

De resultaten van de TOA-toetsen vergelijken we met de vorderingen van de methodetoetsen en de landelijke gemiddelden.

VCA maakt gebruik van de methodegebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te verifiëren en de volgende stap in de ontwikkeling te bepalen. Toetsen worden ook gebruikt om de effectiviteit van het handelen van de leerkracht te meten en eventueel aan te passen.

Wij gebruiken de volgende toetsen:

Onderbouw Start:	TOA, Taaltestbatterij, AVI-toets, PI-dictee
Onderbouw 1:	TOA, Taaltestbatterij
Onderbouw 2:	TOA, Taaltestbatterij
Bovenbouw:	TOA, Toetsen om examendossier op te bouwen
Praktijkafdeling:	Drempeltoets, TOA, Taaltestbatterij

Diverse toetsen bij de logopediebehandelingen.

### Leerlingvolgsysteem (LVS)

Het VierTaal College Amsterdam werkt met Magister. Hierin zitten alle belangrijke gegevens van een leerling, zoals toetsresultaten en afspraken met leerlingen, ouder(s)/verzorger(s), mentoren en hulpverleners.

## Schoolstandaard

VCA heeft de kwaliteitswet (V)SO geïnterpreteerd binnen haar dagelijks onderwijs.

De school biedt de in de kwaliteitswet (V)SO (2013) geformuleerde uitstroomprofielen aan: het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs, het uitstroomprofiel Praktijk en het uitstroomprofiel Dagbesteding. Voor alle uitstroomprofielen hebben we ons leerstofaanbod vastgelegd in een curriculum. Deze curricula bevatten de planning voor de leerstof.

De curricula voldoen aan de, door de school, opgestelde schoolstandaard en de landelijke curricula vmbo/havo.

De schoolstandaard is gebaseerd op de gemiddelde populatie en daarmee het aanbod van de school. Met deze schoolstandaard beschrijft de school naar welke niveaus wordt toegewerkt. De grootste groep leerlingen stroomt uit naar mbo. Dit is onze standaard voor voldoende.

Alle leerlingen worden in deze schoolstandaard ingeschaald door het verwachte uitstroomniveau te bepalen. Bij elke evaluatie van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema zit om het verwachte uitstroomniveau te behalen. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau voor elke leerling mogelijk te maken.

### Schoolstandaard VierTaal College Amsterdam

Standaarden		VSO: VCA							Uitstroomprofiel
Bouw		OB		MB		BB			
Leeftijd		13	14	15	16	17	18	19	
gevorderd	9%	8-9-10		9-10-11		11-12			HBO
voldoende	73%	6-7-8		7-8-9		8-9-10			MBO
minimum	18%	3-4-5		4-5-6		5-6-7			Arbeid

### Resultaten 2019 aan de hand van de standaarden

Standaarden		VSO: VCA		Uitstroomprofiel
Bouw		OB aantal	BB aantal	
gevorderd	11,6%	15	17	HBO
voldoende	71%	127	69	MBO
minimum	17,4 %	21	27	Arbeid

De school zit binnen de marge van de gestelde standaarden

## Resultaten

Jaarlijks evalueren wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op groeps- en schoolniveau. Daarbij gaan we na of de resultaten in overeenstemming met onze schoolstandaarden zijn. We vergelijken onze opbrengsten ook met andere soortgelijke scholen. Dit schooljaar voldoet de school aan de gestelde standaarden. De uitstroom van de leerlingen is sterk afhankelijk van de instroom. VCA doet haar uiterste best om iedere individuele leerling te laten uitstromen naar het voor haar/zijn hoogst mogelijke niveau. Voor het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs bestaat de mogelijkheid de onderbouw te verlengen met een jaar. In dit startjaar wordt geremedieerd op het gebied van taalontwikkeling. Het doel hiervan is de leerlingen de kans van een diploma op voor hen passend niveau te vergroten.

Voor sommige leerlingen moeten wij het verwachte uitstroomprofiel naar beneden bijstellen. Dit komt over het algemeen door de comorbiditeit van leerling die zorgen voor teveel belemmerende factoren om zijn/haar schoolcarrière op het verwachte uitstroomprofiel af te ronden.

VierTaal college Amsterdam hanteert een startjaar voor leerlingen die een grote didactisch achterstand hebben. In dit jaar wordt veel taal en rekenen geremedieerd. Vanuit de cijfers blijkt dat dit extra jaar leerlingen goed vooruit helpt. Leerlingen vorderen over het algemeen twee tot drie groepen.

Schooljaar 2018-2019

Er zijn totaal 57 leerlingen in de startklas gestart

standaard	uitstroom perspectief	instroom (aantal ln)	afstroom (aantal ln)	op niveau (aantal ln)	opstroom (aantal ln)	afstroom naar (aantal ln)	opstroom naar (aantal ln)
gevorderd	H	3	1	2		1 T	
voldoende	T	1			1		1 H
voldoende	K	8		4	4		4 T
voldoende	B	15		6	9		4 K 5 T
minimum	P	30		9	21		17 B 4 K

De grootste groei maken de leerlingen in het startjaar. Echter is ook te zien dat leerlingen in de onderbouw verder groeien.

De eerste en tweede klas had schooljaar 1 en 2 in totaal: 107 leerlingen

standaard	uitstroom perspectief	instroom (aantal ln)	afstroom (aantal ln)	op niveau (aantal ln)	opstroom (aantal ln)	afstroom naar (aantal ln)	opstroom naar (aantal ln)
gevorderd	H	4	1	2	1	1 T	1 V
voldoende	T	3		2	1		1 H

voldoende	K	12		3	9		1 G 2 T 6 H
voldoende	B	34		6	28		19 K 5 T 4 H
minimum	P	54		17	37		22 B 11 K 1 G 3 T

**Instroom:** Overzicht van uitstroomperspectief bij binnenkomst.

**Instroom leerjaar:** Bijgesteld uitstroomperspectief, advies vorig schooljaar.

**Afstroom:** Uitstroomperspectief naar beneden bijgesteld.

**Op niveau:** Leerlingen die zich volgens de uitstroomperspectief ontwikkelen

**Opstroom:** Uitstroomperspectief naar boven bijgesteld

In de derde klas beginnen de leerlingen met de schoolexamens. Dit betekent dat de school na het tweede jaar plaatsen in een examentraject. Het programma is er dan vooral opgericht op het ondersteunen van de leerlingen om het examen te behalen.

## Schooljaar 2018-2019 honderd procent geslaagd. Alle leerlingen zijn in één keer geslaagd, zonder herkansingen.

Totaal hebben 40 examens gedaan

- 10 leerlingen MBO 1
- 5 leerlingen Havo
- 7 leerlingen vmbo T
- 10 leerlingen vmbo K
- 7 leerlingen vmbo B

## Bestending na uitstroom van VierTaal College Amsterdam

Leerlingen worden na uitstroom van onze school nog gedurende twee jaren "gevolgd" om te weten hoe de overstap is verlopen en hoe het de leerling vergaat op de plek van uitstroom. Op deze manier controleren wij ook structureel of onze school op lange termijn de juiste uitstroomadviezen geeft. De leerling wordt op het VCA voorbereid op uitstroom door de methode VierVooruit. Deze methode bereidt de leerling voor op de overstap om deze zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Indien dat nodig is, wordt het intensief arrangement na het VCA omgezet in een medium of licht arrangement en krijgt de leerling ondersteuning van de ambulante dienst. Leerlingen van de uitstroomprofielen Arbeid en Dagbesteding krijgen een uitgebreid document mee, waarin staat wat zij op school hebben bereikt, waartoe zij in staat zijn en welke begeleiding zij daarbij nodig hebben. Ook worden zij ingeschreven bij het doelgroepenregister van de gemeente. Leerlingen die vanuit het (V)SO komen worden als er geen nieuwe arrangement komt gevolgd door middel van nazorg. Dit is een kortdurend begeleidingstraject van maximaal een half jaar. Als leerlingen geen licht of medium arrangement meer nodig hebben is dit een zorgvuldige afweging geweest en kunnen ze in principe zonder ambulante begeleiding. In bepaalde gevallen is er ruimte voor consultatie en advies.

### Bestending Praktijkleerlingen

In november 2018 is deze groep voor het laatst in kaart gebracht. Het ging om 17 leerlingen. 9 leerlingen, 70%, volgt een MBO opleiding op niveau 2 met ambulante begeleiding. 3 leerlingen, 17,5%, op niveau 1. Allen bij het RoC van Amsterdam. Van twee leerlingen was niet bekend wat ze op dat moment deden.

VAn de overige drie zat er één leerling bij Keizer Culinair, één was met een jobcoach op zoek naar passende arbeid en één deed begeleide arbeid bij Coffeemia in Amsterdam.

Bestending AD leerlingen na afloop arrangement in het Middelbaar Beroeps Onderwijs.

In juli 2019 zijn er 40 leerlingen uit de AD gegaan die een licht of medium arrangement hadden.

13 van deze leerlingen hebben hun niveau 2 diploma behaald en zijn naar een opleiding op hoger niveau gegaan of gaan werken.

11 van deze leerlingen hebben hun diploma op niveau 3 met goed gevolg afgerond.

8 van deze leerlingen zijn geslaagd op niveau 4 niveau.

De andere 8 zijn doorgestroomd naar arbeid, zijn aan het werk of staan ingeschreven in het doelgroepenregister. Van een paar is het onbekend wat ze op dit moment doen of zijn zich aan het oriënteren op een nieuwe opleiding.

## Uitkomsten kwaliteitsmetingen

### Controle leerplicht plus

Jaarlijks wordt VCA bezocht door Bureau Leerplicht Plus om de kwaliteit van ons verzuimbeleid en de uitvoering ervan te meten. Alle zaken die te maken hebben met melding schoolverzuim, absentenregistratie, verlof aan leerlingen, leerplichtmeldingen worden onderzocht. VCA voldoet aan de wettelijke eisen.

### Inspectiebezoek

In schooljaar 2016-2017 heeft een inspectie-onderzoek plaatsgevonden om de kwaliteit van ons onderwijs in de volle breedte te toetsen. Dit is geëvalueerd op bestuursniveau en als voldoende beoordeeld en er is een basisarrangement blijft gehandhaafd. Op de website van de inspectie kunt u het volledige verslag lezen.

## Ambities na aanleiding van de schoolresultaten

De school bekijkt elk de resultaten van de leerlingen en stelt hierbij haar doelen voor het komende schooljaar

### Lezen

Voor alle vakken moeten leerlingen goed zijn in begrijpend lezen. Dit is voor veel van de leerlingen erg moeilijk.

Dit heeft verschillende oorzaken:

1. technisch lezen is te laag
2. woordenschat is te klein
3. werkgeheugen is onvoldoende
4. het missen van de juiste leesstrategieën

De ambitie van de school is alle leerlingen brengen tot een goed leesbegrip.

Dit willen wij behalen door:

1. Het technisch lezen nog meer te oefenen. De school heeft al schoolbreed lezen waar alle onderbouwleerlingen twee keer in de week vijftien minuten klassikaal hardop lezen. Dit wordt uitgebreid naar elke dag vijftien minuten lezen in de startklassen, waarbij ook individueel wordt geoefend.
2. Woordenschat wordt door middel van het poster project geoefend. Dit project wordt opnieuw bekeken op effectiviteit.
3. Het verbeteren van leesstrategieën. In de onderbouw worden afspraken gemaakt hoe de leesstrategieën in elke les worden aangeboden zodat de leerlingen in elke les oefenen met de leesstrategieën

### Naschoolse activiteiten

Veel leerlingen hebben moeite met de invulling van hun vrije tijd. Dit heeft mede te maken met dat de leerling het moeilijk vinden om door hun beperking goede aansluiting te vinden met reguliere clubs. De school wil in navolging van VierSport ook LAN party, schaken, muziek, theater en creatieve cursussen aanbieden.

### Noord Hollands praktijk diploma

Dit schooljaar gaan we beginnen met het Noord Hollands Praktijkexamen. Dit sluit aan bij de landelijke ontwikkelingen waarbij praktijkleerlingen ook een diploma gaan ontvangen op het

moment dat ze van school af gaan. Vanaf de eerste jaars wordt er een portfolio bijgehouden. Vanaf de derdejaars komt er een examendossier bij.

### **Gepersonaliseerd leren**

Er wordt onderzoek gedaan naar een passende manier van gepersonaliseerd leren voor onze doelgroep. Aan de hand van proeftuintjes wordt er gekeken wat werkt en wat niet werkt. Dit met als doel om meer betrokkenheid en eigenaarschap te creëren bij onze leerlingen.



### **Leerpleinen**

Afgelopen schooljaar is de bovenbouw vmbo/havo begonnen met het werken op leerpleinen. Dit is een plek buiten de lokalen waar leerlingen samen aan opdrachten kunnen werken. Zij worden begeleidt door diverse vakdocenten zodat dit een vakoverstijgend karakter heeft. Het komend jaar wordt dit verder uitgewerkt. De PRO en de vmbo/havo onderbouw krijgen ook hun eigen leerplein. Hier wordt komende jaar onderzoek gedaan hoe dit ingezet gaat worden in deze afdelingen.

### **Onderzoekend leren**

De vmbo/havo onderbouw is dit jaar op zoek gegaan naar andere manieren van lesgeven; hierbij hebben zij zich gericht op onderzoekend leren. Vakdocenten zijn met elkaar aan het brainstormen hoe dat vorm kan krijgen, ook vakoverstijgend. Het vak natuurkunde heeft een aantal lessen gegeven als onderzoekend leren. Aardrijkskunde, economie en geschiedenis hebben afspraken gemaakt over vakoverstijgende projecten. Volgend schooljaar gaat afdeling verder met het uitbouwen van de ideeën van onderzoekend leren.

# Data en Planning

## 8. Data en planning

### Schooltijden

De leerlingen hebben maximaal 33 lessen van 50 minuten per week.

1e lesuur - 08:30- 09:20

2e lesuur - 09:20- 10.10

Pauze 10.10 -10.25

3e lesuur - 10.25- 11.15

4e lesuur - 11.15- 12.05

Eetpauze 12.05 - 12.35

5e lesuur - 12.35-13.25

6e lesuur - 13:25- 14:15

7e lesuur - 14:15- 15:05

8e lesuur - 15:05- 15:55

Op de donderdagen beginnen de lessen het derde lesuur om 10.25 uur.

### Invulling onderwijstijd

De leerlingen volgen minimaal 1000 klokuren les per jaar. Alle leerlingen maken de wettelijk vereiste onderwijsuren op jaarbasis. Wij werken met een uren rooster en een lessentabel. Deze lessentabel wordt verwerkt tot een klassenrooster en verschilt per afdeling.

### Vakanties en vrije dagen

#### Vakanties en vrije dagen voor leerlingen.

Herfstvakantie	19 oktober t/m 27 oktober 2019
Kerstvakantie	20 december 2019 t/m 5 januari 2020
Voorjaarsvakantie	14 februari t/m 23 februari 2020
goede vrijdag	10 april 2020
tweede Paasdag	13 april 2020
Meivakantie	18 april t/m 5 mei 2020
Hemelvaart	21 en 22 mei 2020
Tweede Pinksterdag	1 juni 2020
Zomervakantie	3 juli t/m 18 augustus 2020

#### Vrije dagen i.v.m. studiedagen

donderdag	21 november 2019
maandag	20 januari 2020
dinsdag	2 juni 2020
donderdag	26 maart 2020

**Let op:** De vrije dagen van de symbiose-scholen kunnen afwijken van het VCA. De lessen op de symbiose-scholen gaan wel door als het VCA vakantie of vrije dagen heeft.

# Praktische informatie

## 9. Praktische informatie

### Ziekmelding en medische bezoeken

Bij ziekte of te laat komen, belt u vóór 8.30 uur naar de administratie. Tel. 020-6 4119048.

Als uw kind weer beter is, geeft u hem/haar een ingevuld betermeldbriefje mee. Dit briefje vindt u op onze website of bij de administratie.

Bij bezoeken aan de dokter, tandarts of andere noodzakelijke afspraken onder schooltijd moeten de leerlingen een afsprakenkaart tonen of een door de ouder(s)/verzorger(s) ondertekend briefje bij de administratie inleveren. Bij ontbreken daarvan wordt de leerling geacht op school aanwezig te zijn.

Denkt u eraan ook de chauffeur van het busje of het vervoerbedrijf te bellen, als uw kind om welke reden dan ook die dag geen gebruik maakt van het vervoer.

### Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is niet goed voor de leerling als hij of zij lessen verzuimt. Als de leerling regelmatig afwezig is of frequent te laat in de lessen is, wordt er een melding bij leerplicht gedaan.

Op school wordt het verzuim van de leerlingen nauwkeurig in een verzuimregistratie bijgehouden. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften en Amsterdamse afspraken hierover zijn te vinden op de website van Bureau Leerplicht Plus: [www.bureauleerplichtplus.nl](http://www.bureauleerplichtplus.nl). De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen genomen moeten worden om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Ook een extreem hoog ziekteverzuim kan leiden tot overleg met de leerplichtambtenaar. VCA meldt hoog ziekteverzuim altijd bij de schoolarts.

Contactgegevens leerplichtambtenaar:  
mevrouw H. Nizamoedin-Munawar  
Emailadres: [h.munawar@amsterdam.nl](mailto:h.munawar@amsterdam.nl)

Wanneer ouders voor hun kind extra verlof willen, zullen zij altijd toestemming moeten vragen aan de directie. Een formulier voor de aanvraag van extra verlof is opvraagbaar bij de administratie. Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.

Extra verlof kan worden aangevraagd voor: bijwonen huwelijk, jubilea of begrafenissen van directe verwanten of religieuze verplichtingen. Het is belangrijk om te weten dat extra vrij rond de schoolvakanties nooit wordt verleend, tenzij er bijzondere redenen zijn.

Extra vakantieverlof is alleen mogelijk als een van de ouders een beroep heeft waardoor het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit geldt maar voor een zeer beperkt aantal beroepen. Ouders moeten hiervoor een werkgeversverklaring inleveren.

De directie kan maximaal tien dagen per schooljaar extra verlof toekennen. Bij meer dan tien dagen moet de leerplichtambtenaar toestemming te verlenen.

Voor de gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn wij gehouden aan artikel 46 van de WEC. Hierop zijn de wettelijke regels over ontheffingen van de wettelijke regels omtrent het verplichte minimum aantal uren onderwijstijd en de toelatingsleeftijd van toepassing (artikel 12 en 39 WEC).

## Opvang of vrij bij afwezigheid van docenten

Bij ziekte van docenten wordt geprobeerd om lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Als er geen invaller beschikbaar is, wordt er gewerkt met een verdeelrooster voor de leerlingen. Wanneer het om een laatste lesuur gaat kan besloten de leerling eerder vrij te geven. De leerlingen die moeten wachten op de taxi worden dan opgevangen.

## Veiligheid

Fysieke en sociale veiligheid staat bij VierTaal hoog in het vaandel. Dit uit zich in de manier waarop wij met elkaar omgaan in en om de school. Leerlingen en medewerkers moeten zich veilig kunnen voelen. Het veiligheidsbeleid is binnen VierTaal uniform. Daarnaast hebben we specifiek voor onze school een aantal maatregelen ontwikkeld.

- VCA heeft een vast contact met de buurtregisseur. In gevallen waarbij sprake is van diefstal, bedreiging of geweld schakelen we deze altijd in.
- VCAI heeft een veiligheidscoördinator.
- Op school wordt aandacht besteed aan veilig gebruik van social media.
- VCA heeft cameratoezicht ter verhoging van de veiligheid.
- VCA heeft een pestprotocol, dat kunt u vinden op de website.
- VCA heeft een veiligheidsplan, dat kunt u vinden op de website.
- Binnen VCA zijn bedrijfshulpverleners. Zij hebben de taak in het signaleren van onveilige situaties en oplossingsgerichte acties te ondernemen. Twee keer per jaar is er een verplichte bijscholing om de vaardigheden te borgen.
- VCA heeft een ontruimingsplan.
- VCA houdt zich aan de wettelijke identificatieplicht: iedereen van 14 jaar en ouder moet een geldig identificatiebewijs kunnen tonen als de politie of andere officiële toezichthouder daarnaar vraagt.

### *Sociale veiligheid*

In de waarden en normen, gedragscode en integriteitscode wordt beschreven welk gedrag binnen VierTaal wenselijk is. Het beleid agressie, geweld en seksuele intimidatie is er op gericht om dergelijk grensoverschrijdend gedrag binnen scholen te voorkomen.

Naast deze VierTaal-brede richtlijnen hebben wij voor onze school een schoolveiligheidsplan gemaakt. Hierin komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- Leerlingenstatuut
- School- en klassenregels
- Onderdelen in het onderwijsprogramma die bijdragen aan de sociale veiligheid (in relatie tot de kerndoelen sociale integratie en burgerschap).
- Activiteiten (binnen- en buitenschools) voor de versterking van het schoolklimaat en de binding met school
- Sociale vaardigheidstraining
- Ouderparticipatie
- Leerlingparticipatie
- Mentoring
- 'Social media' protocol en media coach (Het is van belang om bewust te zijn van pestgedrag via 'social media'.)

### *Fysieke veiligheid*

Jaarlijks wordt de hygiëne en fysieke veiligheid geëvalueerd. Deze maatregelen worden genomen in het kader van de Risico Inventarisatie en Evaluatie en hebben betrekking tot meubilair, machines en speeltoestellen, elektrische apparaten en installaties, technische ruimtes, afval en brandveiligheid.

Onze school beschikt over een ontruimingsplan en -plattegronden om snel en veilig te kunnen ontruimen. Deze zijn te vinden op de website. Met regelmaat worden ontruimingsoefeningen gehouden.

## Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (i.c. het schoolbestuur) beslist over toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen. Het bevoegd gezag verleent de directeur mandaat met betrekking tot toelating en schorsing. Schorsing en verwijdering zijn uiterste maatregelen die alleen worden toegepast als het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is. In het geval van verwijdering is het VCA verplicht te zoeken naar een andere school voor de leerling.

## Klachtenregeling

Als een leerling of ouder vindt dat het gedrag of een beslissing van medewerkers van de school of het schoolbestuur onterecht is, kan deze een klacht indienen. U kunt dit ook doen als u vindt dat de school nalatig is geweest. Bespreek eerst uw vraag, ongerustheid of klacht met de betreffende medewerker. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u een gesprek met de directie van het VCA aanvragen. Het is onze ervaring dat de meeste klachten door de school zelf in goed overleg met de ouders opgelost kunnen worden. Mocht dat niet lukken, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling. Op school ligt een exemplaar van de klachtenregeling ter inzage. Als het gesprek met de directie niet leidt tot een oplossing, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur of bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie waarbij het schoolbestuur verplicht is aangesloten.

### *Geschillencommissie passend onderwijs*

De geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen tussen ouders en scholen/schoolbesturen over toelating, verwijdering en het ontwikkelingsperspectief. Deze landelijke geschillencommissie oordeelt over:

1. (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben;
2. de verwijdering van alle leerlingen;
3. de vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

### Onderwijsgeschillen

t.a.v. de Geschillencommissie passend onderwijs

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

e-mail: [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl), onderwerp: Geschillencommissie passend onderwijs

website: [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl).

### *Contactpersoon school*

Als u niet goed weet met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken of als u niet goed terecht kan bij de betrokken medewerker of directie, dan kunt u altijd advies vragen bij een contactpersoon van de school. De contactpersoon gaat vertrouwelijk met uw informatie om en handelt zelf geen klachten af. Voor onze school kunt u terecht bij:

Dhr. W. Jager

[w.jager@viertaal.nl](mailto:w.jager@viertaal.nl) (PRO)

Dhr. R. Timmer

[r.timmer@viertaal.nl](mailto:r.timmer@viertaal.nl) (vmbo/havo)

Mevr. M. Bekker

[m.bekker@viertaal.nl](mailto:m.bekker@viertaal.nl) (vmbo/havo)

Mevr. C. Kloosterman

[c.kloosterman@viertaal.nl](mailto:c.kloosterman@viertaal.nl) (PRO en vmbo/havo)

### *Vertrouwenspersoon bestuur*

Voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie kunt u direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van VierTaal. Zij begeleidt u bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan ook bemiddelen als dat nodig is.

Mevrouw Klaartje Kuitenbrouwer  
kkuitenbrouwer@hetabc.nl  
06 - 316 31 549

### *Landelijke Klachtencommissie (LKC)*

De Landelijke Klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs is onderdeel van de organisatie Onderwijsgeschillen.

Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
Telefoon: 030-2809590  
E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl  
Website: www.onderwijsgeschillen.nl

### *Vertrouwensinspecteur*

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- Psychisch en fysiek geweld
- Discriminatie en radicalisering

De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier. Indien nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op: 0900-1113111 (lokaal tarief).

## Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Vanaf 1 juli 2013 is elke organisatie, die werkt met ouders en kinderen, verplicht om bij zorg de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling toe te passen. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij conform de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van VierTaal.

De meldcode is een stappenplan van vijf stappen, waarin wordt aangegeven hoe een professional moet handelen bij vermoedens van Huiselijk Geweld en/of Kindermishandeling. De vijf stappen zijn:

Stap 1: Het in kaart brengen van signalen

Stap 2: Advies vragen

Stap 3: Gesprek met de ouder

Stap 4: Wegen van de ernst van de zorg

Stap 5: Begeleiden naar hulp, of melden bij het AMK of het SHG

De meldcode is vooral bedoeld om de ouder op de hoogte te stellen, en te houden van de zorg die aanwezig is. De voorkeur gaat er altijd naar uit om de ouder in een zo vroeg mogelijk stadium te motiveren in het accepteren van hulp. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een beslissing genomen om wel of niet te melden bij het Advies en Meldpunt Kindermishandeling (AMK) of Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG).

### *Aandachtsfunctionaris*

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen dient ook te beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld/kindermishandeling. Binnen alle VierTaal scholen zijn een of meerdere aandachtsfunctionarissen benoemd. De aandachtsfunctionaris van onze school is de maatschappelijk deskundige, Carla Kloosterman.



## Deelmedezeggenschaps- raad (dMR)

De Deelmedezeggenschapsraad (dMR) bestaat uit teamleden en ouders. De dMR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement te vinden op het intranet VierTaal. De dMR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft op veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de dMR. Wie belangstelling heeft voor de dMR kan zich opgeven via de mentor of het emailadres van de dMR, [dmr-vca@viertaal.nl](mailto:dmr-vca@viertaal.nl). Meer informatie kunt u vinden op de website van VierTaal.

## Medezeggenschapsraad VierTaal

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders van de verschillende Viertaalscholen. De MR is gesprekspartner van de bestuurder en spreekt zich uit over de bovenschoolse zaken. Op de website van Viertaal is de agenda en zijn de notulen van de bijeenkomsten te vinden. Ook kunt u daar zien wie het VCA in de MR vertegenwoordigt.

De (deel)medezeggenschapsraad vergadert ongeveer 1 maal per 6 weken, deze vergaderingen zijn, op uitzonderingen na, openbaar. Het is handig als u van tevoren even laat weten dat u erbij wil zijn.

## Privacybeleid

Een groot aantal medewerkers is nauw betrokken bij de ontwikkeling van en zorg voor uw kind. Dit betekent echter niet dat iedereen alle gegevens in zijn/haar bezit heeft. De bescherming van privacygevoelige gegevens is aan regels gebonden:

- de medische dossiers vallen onder het beheer van de schoolarts
- psychologische onderzoeken vallen onder het beheer van de gedragswetenschappers
- verslaggeving wordt direct in ons leerlingvolgsysteem genoteerd, op papier gezet of digitaal vastgelegd in een beveiligde omgeving en daarna overgebracht naar het leerlingvolgsysteem. Ouders hebben uiteraard het recht deze gegevens in te zien.
- de schooldossiers (al dan niet digitaal) worden drie jaar nadat de leerling de school verlaat, vernietigd
- het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan alleen plaatsvinden na toestemming van ouders of wettelijk vertegenwoordigers
- de school kan pas na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden

## Protocol datalekken

Onze school verwerkt persoonsgegevens en is op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) verplicht om een ernstig datalek direct te melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens. VierTaal heeft een meldprotocol m.b.t. datalekken.

## Foto's en video opnamen

Tijdens verschillende gelegenheden maken wij foto's en opnames, bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's of video's te zien zijn. Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's of video's waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden en er worden geen namen van leerlingen toegevoegd.

Wij vinden het belangrijk om uw toestemming te vragen voor het extern gebruik van foto's en video's van uw zoon/dochter. Wij vragen u dan ook ieder schooljaar een formulier in te vullen, waarop u

aangeeft waarvoor u wel en waarvoor u geen toestemming geeft. Dit formulier kunt u vinden onder Formulieren in deze schoolgids. Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt.

Wilt u uw toestemming samen met uw zoon/dochter bespreken? We merken dat oudere leerlingen soms zelf een keuze willen maken om foto's te gebruiken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weet de leerling zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag.

Het kan voorkomen dat andere ouders foto's willen maken tijdens schoolactiviteiten. De school moet hier van te voren toestemming voor geven. Wij gaan ervan uit dat ook de ouders terughoudend zijn bij het plaatsen van foto's en video's op het internet.

U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven.

## Schoolboeken

De leerlingen van onze school krijgen hun studieboeken in bruikleen. De boeken moeten goed verzorgd worden. Dat betekent:

- dat niet in de boeken geschreven mag worden,
- dat de boeken gekaft moeten zijn,
- dat zij vervoerd worden in een goede waterdichte tas.

Aan het eind van ieder schooljaar controleren wij de boeken. Voor verlies van boeken of schade aan boeken krijgen de ouder(s)/verzorger(s) een rekening. Dat geldt ook voor verlies van de kluisleutel en de USB-stick die voor informatiekunde verstrekt wordt.

## Eigen kosten

Er zijn geen speciale kosten verbonden aan de opleidingen op het VierTaal College Amsterdam. De eigen gemeente zorgt voor vervoer. Er hoeft geen schoolgeld betaald te worden en leerlingen gebruiken de boeken van school.

De kosten voor aanschaf van schrijfmateriaal, woordenboeken, rekenmachine, atlas, gymkleding etc zijn wel voor eigen rekening. U wordt hierover geïnformeerd aan het begin van het schooljaar. In de bovenbouw hebben sommige leerlingen een grafische rekenmachine nodig. Ook hierover krijgt u bericht.

Sommige leerlingen hebben als gevolg van hun beperking een extra boekenpakket nodig. Ook zijn er leerlingen die een laptop of Daisyspeler gebruiken. In overleg met specialisten, ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen worden deze middelen ingezet.

## Verzekering

Het bestuur van de school heeft een collectieve ongevallenverzekering en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van en naar school, in school en bij excursies en schoolreisjes voor medische kosten ten gevolge van een ongeval. De polisvoorwaarden kunt u op school desgewenst inzien.

VCAI kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de financiële gevolgen van diefstal of beschadiging van eigendommen van leerlingen. Geef uw kind nooit dure spullen mee naar school! Brillen vallen niet onder de verzekering van de school. Ouders wordt aangeraden een WA-verzekering af te sluiten in geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules.

## Medicatie

Leerlingen die medicijnen nodig hebben, moeten daar zelf voor zorgen. Ook voor speciale medicatie, die alleen nodig is in specifieke situaties, zijn ouder(s)/verzorger(s) er voor verantwoordelijk dat het medicijn op school op voorraad is.

## Kluisjes

Alle leerlingen krijgen aan het begin van het schooljaar een kluis in bruikleen. Aan het eind van het schooljaar maakt de leerling zijn/haar kluis leeg en schoon. Hij/zij levert de sleutel in bij de administratie. Kluisjes kunnen in overleg met de buurtregisseur worden gecontroleerd.

## Leerlingenvervoer

Voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Als uw kind ziek is, moet u dit zelf aan leerlingenvervoer doorgeven.

Let op: om vanaf de eerste schooldag van het aankomende schooljaar van het leerlingenvervoer gebruik te kunnen maken, moet uw aanvraag tijdig bij leerlingenvervoer binnen zijn.

In Amsterdam zijn er drie vormen van vervoer mogelijk:

1. Openbaar Vervoer (OV-chipkaart)  
Als leerlingen binnen de verordening leerlingenvervoer vallen is openbaar vervoer het uitgangspunt. Uw kind krijgt dan een OV-chipkaart. Kan uw kind niet zelfstandig met het openbaar vervoer reizen? Dan wordt er een extra OV-chipkaart vergoed voor een begeleider.
2. Eigen Vervoer (financiële vergoeding)  
Als reizen met het openbaar vervoer niet mogelijk is, kunt u een vergoeding voor eigen vervoer krijgen. U brengt of haalt uw kind dan zelf.
3. Aangepast Vervoer ('busje')  
Soms is aangepast vervoer de enige mogelijkheid, bijvoorbeeld bij lichamelijke beperkingen. Leerlingen worden met een speciaal busje van huis naar school en terug gebracht.

Het Amsterdams leerlingenvervoer wordt geregeld door het Team Leerlingenvervoer van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling. U kunt de medewerkers bereiken op 020-251 8300 of via de e-mail [teamleerlingenvervoer@dmo.amsterdam.nl](mailto:teamleerlingenvervoer@dmo.amsterdam.nl).

Meer informatie kunt u vinden op [www.dmo.amsterdam.nl/jeugd-onderwijs/leerlingenvervoer](http://www.dmo.amsterdam.nl/jeugd-onderwijs/leerlingenvervoer).

Woont u buiten Amsterdam dan regelt u dit via de gemeente waarin u woont.

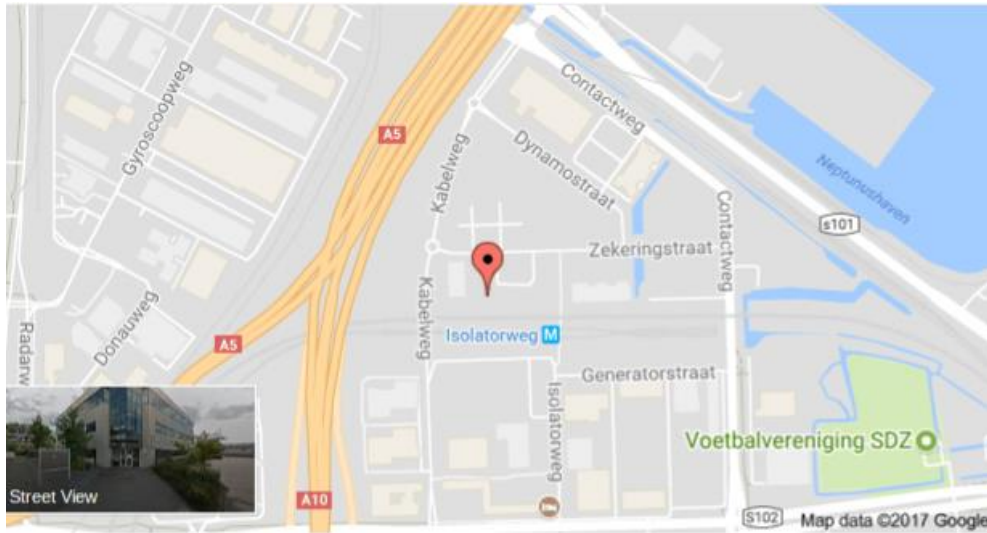
De gemeente waar u het vervoer van toegewezen krijgt, sluit een contract af met het vervoersbedrijf. De school kan daar geen invloed op uitoefenen. Daardoor kan het voorkomen, dat het vervoer op vaste tijden rijdt en geen rekening kan houden met het rooster van uw kind. Uw kind moet in dat geval wachten tot een latere vaste ophaaltijd, uiteraard onder toezicht.

Voor onze leerlingen wordt ieder jaar bekeken of het speciale vervoer nog nodig is. Het VierTaal College Amsterdam vindt het belangrijk dat leerlingen zelfstandig leren reizen.

## Routebeschrijving

Met de auto: Neem afslag S102.

Met het OV: Metro 50: Eindhalte Isolatorweg.



# Schoolregels

## *Leefregels*

- Wij gaan humaan met elkaar om. We helpen elkaar en gaan met respect met elkaar om.
- Wij accepteren elkaar zoals als we zijn in geslacht, geaardheid en geloof.
- We zijn medeverantwoordelijk voor het welbevinden van onszelf en de ander.
- Wij zijn verantwoordelijk voor ons eigen gedrag en de gevolgen daarvan.

## *Praktisch*

- Boeken zijn in bruikleen en worden gekaft.
- Leerlingen komen op tijd. Bij drie keer te laat komen, meldt de leerling zich de volgende dag om 8 uur. Bij herhaling belt de mentor de ouder(s)/verzorger(s). Daarnaast zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar op de hoogte te stellen.
- In de pauzes is het gebruik van mobiele telefoons toegestaan en in de klas voor functionele doeleinden. Het maken van beeld- en geluidsopnamen mag alleen met toestemming van de school en de betrokkenen.
- Bij verlies of diefstal van waardevolle spullen is de school niet aansprakelijk.
- Tijdens de les dragen leerlingen geen petten, capuchons en jassen.
- Het is verboden alcoholische dranken, energy-dranken (zoals Red Bull), drugs, laserpennen of wapens mee naar school te nemen.

# Bijlagen

# Formulieren

Beste ouder/verzorger,

Op onze school laten wij u met foto's en video's zien waar we mee bezig zijn. Tijdens verschillende gelegenheden maken wij foto's en opnames. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's (en soms in video's) te zien zijn.

Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Toch vinden we het belangrijk om uw toestemming te vragen voor het gebruik van foto's en video's van uw zoon/dochter.

Met deze brief vragen we daarom uw toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. Wilt u deze brief of antwoordstrook met uw kind meegeven naar school? Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt.

Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij gaan ervan uit dat de ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen van foto's en video's op internet.

Wilt u uw toestemming samen met uw zoon/dochter bespreken? We merken dat oudere leerlingen soms zelf een keuze willen maken om foto's te gebruiken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weet de leerling zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag.

Als we foto's en video's willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van de stagejuf op te nemen, zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, nemen we contact met u op.

U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven.

Alvast bedankt voor uw medewerking!  
Met vriendelijke groet,

[naam directeur], [regiodirecteur ...]



---

Hierbij verklaart ondergetekende, ouders/verzorger van

Voornaam: .....

Achternaam: ..... klas/groep .....

dat foto's en video's door [SCHOOL] gebruikt mogen worden\*:

- in de schoolgids, de schoolbrochure of de schoolkalender
- op de website van de school
- in de (digitale) nieuwsbrief
- op sociale-media accounts van de school (Twitter, Facebook)

\* aankruisen waarvoor u toestemming geeft

Datum:	Handtekening:
Uw voornaam en achternaam:	

# Vaststellingsformulier schoolgids

Vaststelling Schoolgids			
Naam school:	VierTaal College Amsterdam		
Schooljaar:	2016-2017		
<b>Vaststelling</b>			
Directeur:	Directeur-Bestuurder:	DMR:	
Datum:	Datum:	Datum:	
Naam:	Naam:	Naam:	
Handtekening:	Handtekening:	Handtekening:	



## Nuttige adressen en links

### Inspectie van het Onderwijs

Als u een vraag hebt over de taken of werkwijze van de Inspectie van het Onderwijs of over de kwaliteit van het onderwijs, dan kunt u die stellen aan Informatie Rijksoverheid via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur).

Ook kunt u kijken op de website van de Inspectie van het Onderwijs [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) bij de veel gestelde vragen.

### Belangenorganisaties

De F.O.S.S. is de afkorting voor: de Nederlandse Federatie van Ouders van Slechthorende kinderen en kinderen met Spraaktaalmoeilijkheden. Het is een landelijke organisatie van ouders, waarvan alle ouderverenigingen van scholen lid zijn. Op deze wijze vertegenwoordigt de F.O.S.S. ca. 3500 ouders van slechthorende kinderen en kinderen met spraaktaalmoeilijkheden.

F.O.S.S.  
Postbus 480  
3500 AL Utrecht  
030 - 234 06 63  
[www.nvvs.nl/foss](http://www.nvvs.nl/foss)

F.O.D.O.K.  
Nederlandse Federatie van Organisaties van Ouders van Dove Kinderen.

Secretariaat FODOK  
Postbus 754  
3500 AT Utrecht  
[www.fodok.nl](http://www.fodok.nl)

Simea  
De naam Simea betekent *elkaar verstaan*. Simea richt zich op onderwijs, begeleiding en zorg aan kinderen en volwassenen met een auditieve en/of communicatieve beperking.  
[www.simea.nl](http://www.simea.nl)

BOSK is dé vereniging van en voor mensen met een handicap en hun ouders.  
[www.bosk.nl](http://www.bosk.nl)

### Belangenvereniging ouders

Balans  
Balans is de landelijke vereniging voor ouders van kinderen met ontwikkelingsstoornissen bij leren en/of gedrag, waaronder ADHD, ADD, dyslexie en ASS.

NVA  
Nederlandse Belangenvereniging autisme.  
[www.balansdigitaal.nl](http://www.balansdigitaal.nl)

### Informatieve sites

TOS  
[www.fodok.nl](http://www.fodok.nl)  
[www.spraaksaam.com](http://www.spraaksaam.com)  
[www.taalspraak.nl](http://www.taalspraak.nl)  
[www.foss-info.nl](http://www.foss-info.nl)

*SH en Doof*  
[www.nvvs.nl](http://www.nvvs.nl)  
[www.shjong.nl](http://www.shjong.nl)  
[www.woordengebaar.nl](http://www.woordengebaar.nl)  
[www.doof.nl](http://www.doof.nl)  
[www.fodok.nl](http://www.fodok.nl)  
[www.kndsb.nl](http://www.kndsb.nl)  
[www.gebarentrum.nl](http://www.gebarentrum.nl)  
[www.zoorthet.nl](http://www.zoorthet.nl)  
[www.orakel.nl](http://www.orakel.nl)

*Autisme en AD(H)D*  
[www.autisme.nl](http://www.autisme.nl)  
[www.balansdigitaal.nl](http://www.balansdigitaal.nl)

## Verklarende woordenlijst

VCA	VierTaal College Amsterdam
VSO	Voortgezet Speciaal Onderwijs
USP	Uitstroomprofiel
ASS	Autisme Spectrum Stoornis
SH	Slechthorend
CvB	Commissie van Begeleiding
CvO	Commissie van onderzoek
OGW	Opbrengstgericht werken
DC	Diagnostisch Centrum
DLE	Didactisch leeftijdsequivalent
TOS	Taalontwikkelingsstoornis
FODOK	Federatie van Ouders van Dove Kinderen
FOSS	Nederlandse Federatie van Ouders van Slechthorende Kinderen en van kinderen met spraak-/taalmoeilijkheden
MR	Medezeggenschapsraad
DMR	Deel Medezeggenschapsraad
IB-er	Intern begeleider
ICT	Informatieverwerking Computers en Technologie
OPP	Ontwikkelingsperspectief
KNO arts	Keel-, Neus- en Oorarts
NmG	Nederland ondersteund met Gebaren
NGT	Nederlandse Gebarentaal
OC&W	Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen
PrO	Praktijkonderwijs
PTA	Programma van toetsing en afsluiting
ELO	Elektronische leeromgeving
SE	Schoolexamens
CE	Centrale examens
LKC	Landelijke Klachtencommissie
LAKS	Landelijk Actie Komitee Scholieren
LECSO	Landelijk Expertise Centrum Speciaal Onderwijs